**湖北省省直单位培训/会议/活动审批单**

（第一联：报销）

部门（处室）： 填单日期： 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 活动类别 |  | | |
| 活动名称 |  | | |
| 起止时间 |  | | |
| 地点/场所 |  | | |
| 类 别 |  | | |
| 人 数（人） |  | | |
| 定额标准（元） |  | | |
| 支出预算（元） |  | | |
| 部门（处室）  负责人意见 |  | 单位负责人意见 |  |

备注：此样表还适用于评审、工会活动、基层党组织党建活动事前审批。

**湖北省省直单位培训/会议/活动审批单**

（第二联：留存）

部门（处室）： 填单日期： 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 活动类别 |  | | |
| 活动名称 |  | | |
| 起止时间 |  | | |
| 地点/场所 |  | | |
| 类 别 |  | | |
| 人 数（人） |  | | |
| 定额标准（元） |  | | |
| 支出预算（元） |  | | |
| 部门（处室）  负责人意见 |  | 单位负责人意见 |  |

备注：此样表还适用于评审、工会活动、基层党组织党建活动事前审批。